

3月末退職者は、別紙での退会手続きとなります。※この退会届では手続きできません。

2025 年度版

退 会 届

私は、下記の事由により貴会を退会します。		提出日		20	年	月	日
〔事由〕 ※該当する項目にチェックをしてください。							
☐ 退職（20 年 月 日退職）							
☐ 死亡							
☐ その他（ ）							
☐ 私事都合（再加入できないことを承諾します。）							
一般社団法人 鹿児島県教職員共助会理事長 様							
フリガナ				会員コード			
退会者名		(印)					
代理人名 (死亡退会時)		(印)		続柄 (死亡退会時)			
退職時の 所属所名		継続会員は未記入					
現住所 電話番号		〒（ ） 電話（ ）－（ ）－（ ） (市) (郡)					
送金方法 (死亡退会時等)		口座名義		フリガナ			
		郵便局		記号		番号	
		その他		金庫・銀行・農協 支店・出張所・支所			
		預金種目		普通預金 その他（ ）		口座番号	
この退会届により、本会は生業資金・継続会員生業資金を給付します。							

《記入上の注意》
①上記の太線枠のみご記入ください。②スタンプ式印鑑（シャチハタ等）は不可です。
③代理人名欄および続柄欄と送金方法欄は、死亡退会時に使用してください。
④死亡退会の場合は、退会者名欄の押印は不要です。

《添付書類等》
①現職会員の退職者は、必ず退職辞令のコピーを添付してください。
②継続会員は、継続会員会費領収証書の裏面に住所・会員名を記入し捺印の上お送りください。
③死亡による退会手続の添付書類等は、別途説明いたします。

《その他》
①生業資金以外の給付金の請求は、別途請求書が必要です。
②お振込みは、書類受付後、約1か月かかります。送金手数料については、九州労働金庫以外の場合、受取人負担となります。
※記載内容については、共助会が定めた「個人情報保護に関するガイドライン」に基づき適切にとり扱います。

【共助会使用欄】

〔退会清算と同時処理にチェック〕 ※チェックのある項目は請求書等を確認					(備考)	
☐ 永続会員記念品代					☐ 弔慰金	
☐ 病気慰謝料					☐ 結婚祝金	
☐ その他（ ）					☐ 貸付金相殺	
☐ 規約貯金						
受付日					理事長	専務
清算日					常務	部長
					係	